Leader de quart

Auger - Les restaurants Inc.

Job ID
9506

VIEW THIS JOB ONLINE: https://mail.youthjob.ca/jobs/9506

LOCATION	DATE POSTED	EXPIRY DATE
Sorel-Tracy / Contrecoeur / Sainte-Hélène-de-Bagot / Acton-Vale / Melbourne / Windsor, Montérégie et Estrie, QC| Quebec	08-05-2026	03-05-2027

TYPE OF JOB	SALARY	MIN. EXPERIENCE	MIN. EDUCATION
Full Time	CAD entre 18.60$ et 20.60$/ heure selon l’expérience	1 year to less than 2 years	Secondary (high) school graduation certificate

Job Details

En tant que gérant(e) de quart, tu joues un rôle clé dans le succès du restaurant. Véritable leader sur le plancher, tu inspires ton équipe, assures un service rapide et de qualité, et veilles à ce que chaque client reparte avec le sourire. Tu t’épanouis dans l’action, tu sais garder ton calme même dans le feu de l’heure de pointe, et tu ne crains pas de retrousser tes manches pour donner l’exemple. Si tu es une personne d’équipe, motivée, dynamique, et que tu veux faire une vraie différence au quotidien – ce poste est pour toi !

Nous sommes actuellement à la recherche de candidats pour combler 45 postes d'assistant(e)-gérant(e) répartis dans nos 7 restaurants aux emplacements suivants :
220 Rue Victoria, Sorel-Tracy, QC J3P 1Z5 : 8 postes à combler
6750 Avenue de la Plaza, Sorel-Tracy, QC J3R 4L7 : 5 postes à combler
400 Rue Couture, Autoroute 20, Sainte-Hélène-de-Bagot, QC J0H 1M0 : 9 postes à combler
1323 Rue d'Acton, Acton Vale, QC J0H 1A0 : 4 poste à combler
1035 QC-243, Melbourne, QC J0B 2B0 : 11 postes à remplacer
4210 rue des Patriotes, Contrecœur, QC J0L 1C0 : 4 postes à remplacer
1165, rue Maurice-Bachand, bureau 300, Windsor, QC J1S 2X3 : 4 postes à remplir.

Job Description

Description des tâches :
• Établir les horaires et les méthodes de travail des employés;
• Superviser et assigner les équipiers selon les besoins;
• Estimer et commander les ingrédients et fournitures nécessaires à la préparation des aliments;
• Assurer le respect des exigences en matière de salubrité alimentaire et de sécurité;
• Assurer le respect des politiques et marches à suivre en matière de personnel;
• Effectuer certaines tâches administratives relativement aux entrées et sorties d'argent.
• Toute autre tâche connexe.

Compétences et profil recherché

• Avoir un bon sens du leadership et aimer travailler en équipe ;
• Avoir le souci du détail ;
• Faire preuve d’autonomie, d’organisation et de polyvalence ;
• Être quelqu’un d’enthousiaste, positif et mobilisateur.

Exigences du poste:
• Connaissance du français (obligatoire)
• Disponibilité à travailler de jour, de soir, de nuit et les fins de semaine
• 12 mois d’expérience pertinente dans le domaine de la restauration ou du commerce de détail (barista, service, ventes, caisse, membre d’une équipe)
• Détenir un diplôme d’études secondaires, ou expérience équivalente
• Début de début d’emploi : Dès que possible.

Downloaded from youthjob.ca on 15-11-2026